Zaświadczenie z akt ewidencji ludności i dowodów osobistych: podstawa prawna Ustawa z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1397 z późn. zm.).

 Wymagane dokumenty:

Podanie

Dowód osobisty

Formularz wniosku

Formularz podania dostępny w pokoju nr 9 na piętrze.

Miejsce wykonania usługi Stanowisko ds. ewidencji ludności i dowodów osobistych.

Pokój nr 9, piętro Tel. 025 6312022 wew. 20

Opłaty: 17 zł za wydanie zaświadczenia

Opłatę należy uiścić w kasie Urzędu Gminy Korczew lub wpłacić na konto UG w BS Siedlce Oddział Korczew nr 88 9194 0007 0075 0471 2000 0020, a dowód wpłaty przedłożyć razem z wnioskiem Podstawa prawna – Ustawa z dnia 16 listopada 2006 o opłacie skarbowej (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1000 z późn. zm.) załącznik, część II, pkt 21.

Czas realizacji usługi: bezzwłocznie

Sposób wykonania usługi: wydanie zaświadczenia.

Odmowa wydania zaświadczenia następuje w drodze decyzji administracyjnej.

Tryb odwoławczy od decyzji odmawiającej wydania zaświadczenia: służy stronom odwołanie do Wojewody Mazowieckiego w Warszawie za pośrednictwem Wójta Gminy Korczew w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.